

ZOOM-ETIKETTI



Käytä tietokonetta, mobiililaite ei sovelletyöskentelyyn.



Tule paikalle ajoissa.



Huolehdi riittävän nopeasta nettiyhteydestä.



Varmista tilan ja ympäristön rauhallisuus.

- **Liittyminen Zoomiin:** liity saamastasi linkistä. Jos sinulla ei ole Zoom-sovellusta, lataa se osoitteesta <https://zoom.us/download>. Jos et voi asentaa Zoom-sovellusta, voit osallistua selaimella. Liittyesäsi käytä aina omaa koko nimeäsi. Käytä myös kuvaikonia, jotta muut tunnistavat sinut.
- **Video ja ääni:** Kirjaudu sisään videon ja äänen ollessa pois päältä. Tarkista videon ja äänen toimivuus testisivulla: <https://zoom.us/test> (täällä et voi testata esittämistä)
- **Työkalut:** Etsi Zoomin alapalkista työkalujen kuvakkeet, esittäminen tapahtuu vihreästä **Share screen** -painikkeesta. Avaa myös **Chat**-ikkuna ja pidä se auki.
- **Ryhmätyöskentely:** tapahtuu **Breakoutroom**seissa. Saat niihin kutsun Zoomissa. Video ja ääni pidetään päällä ryhmätyöskentelyssä. Palaudut automaattisesti päätilaan työskentelyn päättyessä.
- **Esittämisen valmistelu:** jos käytät Zoomia ensimmäistä kertaa, tietokoneesi voi pyytää oikeuksia. Esittäessäsi aseta esitystila päälle esitysohjelmistossasi. Muista ääni ja video. Kokeile nämä kaikki ennen esitystä. Puhu selkeästi ja rauhallisesti.
- **Vuorovaikutus:** Ole aktiivinen. Pyydä puheenvuoroa nostamalla käsi, käytä reaktioita, keskustele ja kysy chatissa. Pulmatilanteissa lähetä opelle chat-viesti.